

MOREA
(sede legale)
Via P.Mattarella, 20
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3195
0732.24343
Fax 0732.247690



VIVARELLI
Via Cappuccini, 5
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3373-3573
Tel. 0732.250842
Fax 0732.21841
Azienda Agraria
P.I. 02036020424
Convitto Annesso

Prot. n. (vedi segnaturo)

Fabriano, lì (vedi segnaturo)

Al Prof.

DANIELE VITALETTI

AL SITO WEB

Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CNP: 13.1.1A-FESR PON-MA-2021-26

CUP: D99J21007210007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 61/19 del 7/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15/21 del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale

dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41/21 del 5/11/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

VISTA la nota Prot. AOODGEFID\0040055 del 14/10/2021 autorizzativa del progetto in oggetto;

VISTE le delibere in sanatoria degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Consiglio D'Istituto n.33/21 del 05/11/2021; Collegio dei Docenti n.3bis/21-22 del 01/09/2021);

VISTO Il Decreto per entrate finalizzate n° 7 del 29/10/2021 del Dirigente Scolastico di modifica del Programma Annuale 2021 e inserimento del Progetto 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-26, CUP: D99J21007210007;

VISTA la necessità di individuare una figura di supporto organizzativo e gestionale per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'Avviso interno **Prot. 0002183/U del 12/02/2022 per la selezione di n° 1 figura di SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE** da impiegare nel progetto in oggetto;

CONSIDERATO che in risposta all'Avviso Interno di cui sopra è pervenuta solamente la candidatura del Prof. Daniele Vitaletti;

VISTO il provvedimento del Dirigente Scolastico, Prot. n.2789 del 26/02/2022, di comparazione dei curricula pervenuti per la selezione di figura di SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE da impiegare nel progetto;

VISTA la graduatoria di merito prot. 6517 del 04/06/2022, pubblicata in data 04/06/2022 e divenuta definitiva,

tutto ciò visto e rilevato

CONFERISCE

Prof. DANIELE VITALETTI, Docente e assegnato all'Ufficio Tecnico dell'intestato Istituto, l'incarico di **SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE** per l'attuazione del progetto in oggetto.

Compiti della Figura di Supporto Organizzativo e Gestionale:

La figura di supporto deve provvedere in autonomia operativa, ma sempre in collaborazione e coordinazione con le altre figure di progetto, a:

- 1) collaborare con DS, DSGA e Progettista nelle attività e stesura atti e documentazione relative alla realizzazione del progetto;
- 2) supportare il Progettista in loco durante la realizzazione delle infrastrutture di rete;
- 3) curare le attività di informazione e pubblicità e trasparenza attraverso le pubblicazioni nell'albo online, in amministrazione trasparente, sito web e social;
- 4) curare la grafica e la fornitura di manifesti targhe ed etichette e produzione di documentazione fotografica del progetto;
- 5) organizzare e conservare gli atti in un fascicolo elettronico e cartaceo;
- 6) curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività;
- 7) curare la predisposizione e l'inserimento nella piattaforma GPU della documentazione relativa al progetto PON (sezioni conferimento incarichi, Forniture e servizi, Collaudo e Gantt);
- 8) curare le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione.

Il servizio affidato è di n °34 ore massime da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

Le ore prestate dovranno essere debitamente registrate su apposito registro predisposto da questo Istituto.

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente (euro 23,23 lordo stato) così come da CCNL per le ore eccedenti.

Detto compenso sarà comunque erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione e corrispondente ad un massimo di € 807,96. Tale massimale potrebbe essere comunque ridotto in relazione all'importo delle forniture effettive, e verrà ricalcolato in ragione dell'1,5 % delle stesse.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Emilio Procaccini

Firmato Digitalmente