



MOREA
(sede legale)
Via Piersanti Mattarella, 20
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3195
Fax 0732.247690
Cod. Fisc. 81002710424
Presidenza: Tel 0732 250842
segreteria@itcgmorea.it



MOREA VIVARELLI
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE FABRIANO

COMMERCIALE
GEOMETRI
TURISTICO

ISTITUTO
TECNICO
AGRARIO



VIVARELLI
Via Cappuccini, 5
60044 Fabriano (AN)
Tel. 0732.3373/3573
Fax 0732.21841
Cod. Fisc. 02036020424
itasvivarelli@libero.it
**Azienda Agraria
Convitto Annesso**

Prot. n° 6152/C38

Fabriano, lì 14-12-2018

BANDO DI SELEZIONE

Supporto alla Direzione e Coordinamento Gestionale
PON

10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

10.2.2A - Competenze di base

Progetto: NEO-LIBERISMO IN CHIAVE INNOVATIVA

Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE

Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO

Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

CODICE: 10.2.2°-FSEPON-MA-2017-44

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'autorizzazione del piano
- VISTE le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;

E M E T T E

un avviso per la selezione di esperti interni e/o esterni per il progetto in oggetto, rivolto a:

1. Personale interno in servizio presso l'IIS Morea-Vivarelli alla scadenza del presente Avviso;
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima;
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot.34815 del 2 agosto 2017);

Le attività di supporto alla direzione e di coordinamento gestionale saranno svolte in ordine ai seguenti moduli formativi previsti nel Piano Integrato degli Interventi e riguardanti gli Obiettivi e le Azioni di seguito indicate:

- Italiano per stranieri CONOSCENZA INCLUSIVA
- Lingua madre POESIA NELLA LETTERATURA

- Lingua madre LETTURA EVOLUTIVA
- Matematica ANALISI DEL CALCOLO
- Matematica ALGORITMI RISOLUTIVI

Il Collaboratore del Direttore (il DS), oltre a svolgere attività di direzione e coordinamento, ha l'obbligo di inserire dati di propria competenza, relativi all'attività svolta nel Piano di attività, stila e certifica il calendario, verifica e certifica le varie attività, inserisce i dati nel Sistema Gestione dei Piani e Monitoraggio, convoca e partecipa alle riunioni, definisce le linee guida, autorizza acquisto materiali e richiede report sulle attività svolte, schede di osservazione, verifiche, ecc. Si richiede, pertanto, all'aspirante una comprovata esperienza nelle Direzione di progetti PON nelle istituzioni scolastiche o nel sociale ed un'analogha capacità di gestione della piattaforma ministeriale, conoscenze informatiche certificate. L'individuazione delle suddette figure avverrà sulla base dei criteri previsti dal presente avviso. Il compenso orario lordo per l'attività di direzione e coordinamento, fino ad un massimo di 70,00 euro, è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali sia a carico del dipendente che dell'Istituto. Nello stesso compenso rientrano le attività di verifica e certificazione, valutazione, nonché la registrazione on-line di tutte le attività.

Tabella

Criteri per la selezione di Direzione e coordinamento		Punteggio
Possesso	titoli culturali di accesso	Laurea + Abilitazione + Conoscenze informatiche certificate. Preferenze abilitazione (B16,A37,A41)
Esperienze pregresse nei PON come supporto alla Direzione e al Coordinamento		Punti 10 (Per ogni esperienza)
Altri titoli culturali attinenti alla figura richiesta (master di I e II livello; corsi di perfezionamento, pubblicazioni, corsi di formazione e specializzazione nel settore di pertinenza)		Punti 1 (max 15)
Esperienze di docenza nel settore / Esaminatore Test Center		Punti 1 (per ogni esperienza)
Anzianità di servizio nella scuola statale:		
da 1 a 5 anni		Punti 2
da 6 a 10 anni		Punti 4
da 11 a 15 anni		Punti 6
oltre i 15 anni		Punti 7
Esperienze pregresse nei PON in qualità di esperto nel settore di pertinenza		Punti 5 (per ogni esperienza)
Coordinamento strutture informatiche e/o laboratori		Punti 5
Esperienze di progettazione e gestione PON		Punti 5
(in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto)		(per ogni esperienza)
Competenze informatiche certificate (Patente Europea, Certificazione IC3, corsi di perfezionamento universitario sull'uso delle tecnologie multimediali nella didattica)		Punti 5

Tutte le attività si svolgeranno in orario pomeridiano nel periodo SETTEMBRE 2018 – AGOSTO 2019, nei giorni indicati dalla scuola, nella sede dell'Istituto e come previsto dal progetto autorizzato. Gli aspiranti all'incarico di esperto e di tutor dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), l'Informativa Privacy (allegato 2) relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito Web www.moreavivarelli.gov.it e dovranno pervenire al protocollo del IIS Vivarelli – Morea Via Piersanti Mattarella n5 Fabriano 60044, entro e non oltre le ore **23.59** del 20 dicembre **2018 via pec**. Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, secondo l'ordine sequenziale di preferenza indicato a pag.1. La valutazione dei titoli prodotti, in relazione al settore prescelto, e la conseguente compilazione delle graduatorie saranno effettuate utilizzando i parametri relativi alle singole azioni specifiche, allegati nel presente bando. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web. E' ammesso reclamo e ricorso alla graduatoria entro 5 giorni dalla data della pubblicazione della stessa.

Il personale esterno incaricato sarà inquadrato fiscalmente con contratto di prestazione di lavoro occasionale. **Nel caso di personale dipendente è necessaria l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.**

Il presente bando è pubblicato, integralmente, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, sul sito www.moreavivarelli.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Emilio Procaccini

