

www.moreavivarelli.edu.it anis01700p@istruzione.it anis01700p@pec.istruzione.it C.F. 81002710424 Cod.Mecc. ANIS01700P

**MOREA**  
(sede legale)  
Via P.Mattarella, 20  
60044 Fabriano (AN)  
Tel. 0732.3195  
0732.24343



**VIVARELLI**  
Via Cappuccini, 5  
60044 Fabriano (AN)  
Tel. 0732.3373-3573  
Tel. 0732.250842  
**Azienda Agraria**  
P.I. 02036020424  
**Convitto Annesso**

All' operatore economico - Mepa

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”.**

**13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.**

**Cod progetto 13.1.4A-FESRPN-MA-2023-8**

**CUP: D91I23000070006**

**SIMOG CIG : A0096F3209**

DISCIPLINARE DI GARA

## PREMESSA

Nell’ambito del Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – *Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR)* la scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante trattativa diretta sul sistema M.E.P.A.,

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per l’acquisizione della fornitura di un trattore e relativi accessori **entro e non oltre le date stabilite sul sistema MEPA.**

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica, servirà per l’acquisto di beni, servizi, relativi alla fornitura di n. 1 trattore e relativi accessori.

**La trattativa su MEPA, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA. Non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.**

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l’aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

## 1. OGGETTO

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura dell'attrezzatura, pertanto sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni e procedere alla configurazione dell'attrezzatura indispensabile al suo corretto funzionamento che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

Il criterio di scelta dell'offerta sarà quello del prezzo più basso secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs 36/2023.

Il Responsabile del progetto ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs n.36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof. Emilio Procaccini.

## 2. DETTAGLIO FORNITURA

### **Numero 1 - Trattore gommato con cabina e con caricatore frontale hp 127**

Motore Power Tech Plus sistema common Rail ad alta pressione potenza omologata 93.1 KW, 127 HP, cabina insonorizzata dba 71, aria condizionata, cabina ammortizzata, sedile sospeso ad aria, sollevatore posteriore elettronico con attacco a tre punti di tipo rapido, gomme posteriori Michelin 540/65 R38, gomme anteriori Michelin 480/65 R24, Immobilizer, tre distributori idraulici con attacchi deluxe 200, batteria ed alternatori maggiorati, ponte anteriore ammortizzato con sollevatore anteriore, completo di caricatore anteriore Angeloni vision 2 con benna e punte rotoli, Macchina a norma CE.

**SI PRECISA CHE L'IMPORTO TOTALE DEVE INCLUDERE NELLE FORNITURE E NON COME VOCI A PARTE QUINDI CON VALORI ECONOMICI SPECIFICI TUTTE LE VOCI RELATIVE A:**

**CONSEGNA**

**INSTALLAZIONE**

**FORMAZIONE**

**GARANZIA**

**MANUTENZIONE**

**PARTI DI RICAMBIO**

**Certificazione CE**

**Assistenza al collaudo**

**Formazione del personale preposto all'utilizzo delle attrezzature acquistate.**

Sarà possibile effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con il progettista scrivendo per prendere appuntamento a [anis01700p@istruzione.it](mailto:anis01700p@istruzione.it)

## 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta Mepa è **fissato sulla piattaforma MEPA.**

L'offerta dovrà indicare il costo unitario dell'articolo che dovrà essere comprensivo di tutti gli accessori e i servizi richiesti secondo quanto specificato nel capitolato tecnico (minuterie varie per il montaggio, installazione e configurazione). Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

1. il modello di tracciabilità finanziaria firmato digitalmente dal legale rappresentante modulistica equivalente completa delle informazioni richieste
2. dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva del 5% dell'importo di aggiudicazione (art. 53 Codice Appalti Dlgs 36/2023) firmato digitalmente dal legale rappresentante

3. dettaglio offerta tecnica ed economica con la descrizione degli articoli offerti
4. il disciplinare di gara - firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute
- 5 . il certificato passoe rilasciato dal sistema FVOE – ANAC
- 6 . scheda tecnica prodotto

La documentazione dovrà essere prodotta utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare o **in alternativa allegando all'offerta la propria modulistica purché completa di tutte le dichiarazioni contenute nei file allegati.**

#### **4. REGISTRAZIONE FVOE – ANAC**

Il Sistema FVOE ha sostituito il precedente strumento AVCPASS, obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D. Lgs. 50/2016, per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per il FVOE, è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (cfr. art.216, comma 13 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50). Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione al servizio FVOE secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>. Effettuata la registrazione al servizio FVOE, l'Operatore Economico dovrà indicare al sistema il Codice identificativo gara e CIG SIMOG del presente disciplinare successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da inserire nell'offerta che verrà presentata sul Mepa in risposta alla trattativa diretta. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema FVOE, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

#### **5. IMPORTO A BASE D'ASTA, QUINTO D'OBBLIGO E GARANZIA SULLE ATTREZZATURE**

L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 115.000,00 IVA ESCLUSA, il criterio di valutazione dell'offerta secondo l'art. 108 del D.Lgs 36/2023 è quello del minor prezzo, non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione dell'offerta.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 36/2023 la stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità dell'offerta, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

#### **6. IPOTESI DI CESSIONE – SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023. Per le ipotesi di subappalto, l'operatore economico dovrà comunicare quali prestazioni subappalta e i dati del subappaltatore

#### **7. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli

obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti. Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG Simog **A0096F3209**) e il codice unico e di progetto (CUP **D91123000070006**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **8. TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

I termini di consegna e la modalità di esecuzione nonché i servizi accessori richiesti dovranno essere effettuate secondo quanto specificato nel capitolato tecnico.

Quindi la fornitura nella sua interezza deve essere effettuata delle normative vigenti.

- La consegna dei beni dovrà essere concordata con la stazione appaltante (indirizzi di consegna, riferimenti logistici, referenti, termini, modalità ecc).
- Il termine ultimo previsto per la fornitura dei beni 01/10/2023 mentre il collaudo dovrà avvenire entro il 15 gg successivi , salvo proroghe concesse dal Ministero.
- Eventuali indisponibilità di alcuni degli articoli oggetto del contratto di fornitura dovranno essere comunicate tempestivamente via pec, offrendo in sostituzione beni con caratteristiche tecniche paritetiche o migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante; tali modifiche dovranno essere concordate tra le parti.
- Tutte le modifiche contrattuali dovranno essere concordate tra le parti e comunicate tempestivamente via pec, e se riferite alla consegna dei beni, non meno di 5 giorni lavorativi rispetto a tale data.

Il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

## 9. COLLAUDO

Entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura (anche parziale), i beni consegnati e/o installati/montati oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest'ultimo con congruo anticipo.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità dell'attrezzatura alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza del Prodotto alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel capitolato tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili, la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà intervenire per la risoluzione del problema che potrà prevedere anche la sostituzione delle apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

## 10. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna delle attrezzature, e dopo il collaudo delle stesse. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

**Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato al collaudo degli articoli, nonché all'erogazione dei fondi ministeriali, nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche di collaudo da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.**

## 11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'offerta vincola il concorrente per 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

## 12. RISOLUZIONI E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 5 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva

l' esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall' Istituto Scolastico. In ogni caso, l' Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **13. PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l' Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell' inadempimento, potrà irrogare una penale giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale fino a un massimo del 10% dell' importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sul fornitore. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall' Istituto Scolastico.

*Eventuali irregolarità nell'esecuzione del contratto, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto e segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale, secondo le normative vigenti.*

### **14. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di ANCONA entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l' Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell' Autorità Giudiziaria del Foro di ANCONA, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

### **15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall' Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l' assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l' invio dell' offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **16. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 36/2023.

### **17. ULTERIORI INFORMAZIONI**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata **anis01700p@pec.istruzione.it** o attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Emilio Procaccini*

Documento informatico firmato digitalmente,  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate